



## FAIRE FACE A UN CONFLIT COLLECTIF

### PUBLIC

- Dirigeants, CODIR
- Ressources Humaines
- Service juridique
- Managers

### PREREQUIS

- Aucun

### MODALITES PEDAGOGIQUES

- Co-animation juridique et RH
- Analyse de situations, jeux de rôles
- Partage de bonnes pratiques

### MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

- Quizz
- Cas pratiques

### OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Identifier les différentes formes de conflits collectifs auxquels l'entreprise peut être confrontée
- Appréhender l'ensemble des difficultés qui peuvent se présenter au cours du déroulement d'une grève dans l'entreprise et acquérir les réflexes essentiels pour y apporter une réponse aussi bien en droit qu'en opportunité
- Maîtriser la sortie du conflit

### PROGRAMME

#### Déclenchement de la grève

- Comment et à quel moment la grève peut-elle être déclenchée ?
- Qui peut exercer le droit de grève ?

#### Exercice du droit de grève

- Les différentes formes de grèves
- Les grèves de courte durée
- La grève tournante
- La grève bouchon, la grève thrombose
- La grève dans les services continus

#### Actions de l'employeur face à la grève

- Comment maintenir la sécurité pendant la grève ?
- Comment maintenir l'activité malgré la grève ou fermer l'entreprise pendant la grève ?
- Comment prouver et sanctionner les abus du droit de grève ?
- Comment communiquer pendant la grève ?

#### Incidences de la grève sur les contrats de travail

- Coïncidence de la grève avec d'autres causes de suspension du contrat de travail
- L'incidence de la grève sur la rémunération
- L'incidence de la grève sur les mandats représentatifs

#### Sortie du conflit

- Comment négocier la fin du conflit ?
- Avec quels appuis ?
- Quelles sont les concessions ?
- L'accord de fin de conflit



10 participants  
maximum par groupe



2 jours